

# STATUT ZVEZE ZA NORDIJSKO HOJO SLOVENIJE

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen

Zveza za nordijsko hojo Slovenije (v nadaljevanju ZNHS) združuje športna društva - pravne osebe zasebnega prava, katerih dejavnost je povezana z nordijsko hojo in so registrirana ustrezno svoji pravni obliki v Republiki Sloveniji.

Sedež ZNHS je v Ljubljani.

### 2. člen

Člani ZNHS so društva iz 1. člena, ki so sklenila pogodbo o ustanovitvi ZNHS ali so k ZNHS pristopile kasneje.

Pred izstopom iz ZNHS mora član poravnati morebitne obveznosti do ZNHS.

### 3. člen

ZNHS je pravna oseba zasebnega prava in ima svoj transakcijski račun.

### 4. člen

ZNHS se lahko vključuje tudi v druge športna združenja.

### 5. člen

Uradno ime zveze je: ZVEZA ZA NORDIJSKO HOJO SLOVENIJE. Krajše ime zveze je ZNHS.

### 6. člen

Pečat ZNHS je okrogle oblike z likom človeka, ki izvaja nordijsko hojo in napisom: Zveza za nordijsko hojo Slovenije.

## II. JAVNOST DELA

### 7. člen

Delo ZNHS in njenih organov je javno. ZNHS obvešča svoje člane:

- z objavo informacij na svoji spletni strani,
- s pravico vpogleda v zapisnike organov ZNHS,
- preko sredstev javnega obveščanja.

Javnost dela je zagotovljena tako, da so seje organov ZNHS javne, s tem da na svoje seje vabi predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu ZNHS je odgovoren predsednik ZNHS.

### 8. člen

Včlanjena društva delujejo po lastnih statutih, ki so usklajeni s statutom ZNHS.

### III. NAMEN IN CILJI ZNHS

#### 9. člen

Namen ZNHS je spodbujati telesno aktivnost ljudi in s tem prispevati k razvoju nordijske hoje in rekreacije v Republiki Sloveniji, s tem da:

- spodbuja združevanje organizacij v ZNHS po načelu svobodnega združevanja in samostojne opredelitve vsakega športnega društva;
- spodbuja dogovarjanje o vseh pomembnih vprašanjih;
- deluje po načelu enakopravnosti vseh članov ZNHS;
- usklajuje delo športnih društev, združenih v ZNHS, in opravlja skupne naloge na tem področju;
- skrbi za uveljavljanje strokovnega dela v organih ZNHS in članih;
- spodbuja športno rekreacijo, s ciljem ohranjanja in krepitev zdravja ljudi, ki jih navaja na smotrno in aktivno izrabo prostega časa;
- razvija in krepi stike s športnimi zvezami in organizacijami v državi in tujini.

#### 10. člen

Namen in cilje uresničuje, z naslednjimi nalogami:

- koordinira delo članov ZNHS,
- pripravlja letni finančni načrt in vsebinski program dela,
- organizira krovno izobraževalno dejavnost s področja svoje dejavnosti,
- podeljuje licence strokovnim delavcem za izobraževanje,
- predlaga in spodbuja razvojne projekte z upoštevanjem trendov v svetu, zastopa interese članov in skladno s programi deluje tudi v njihovem imenu,
- sodeluje z drugimi organizacijami,
- načrtuje in izvaja založniško dejavnost za posamezna strokovna področja ZNHS in za potrebe članov,
- aktivno sodeluje v mednarodni organizaciji INWA in drugih organizacijah,
- povezuje svoje programe z oblikami športnega turizma,
- povezuje svoje programe in jih razvija v sodelovanju z zdravstveno stroko, spodbuja prostorsko načrtovanje in normative za gradnjo športnih objektov,
- skrbi za sistemski razvoj informacijskega sistema in pretoka informacij na vseh ravneh,
- skrbi za razvoj ekspertnih sistemov za potrebe testiranja, diagnostike in naporov za sistemsko vadbo,
- skrbi za promocijo novih programov iz strokovnega področja ZNHS
- pridobiva sredstva za delovanje ZNHS,
- izvaja strokovno svetovanje s področja nordijske hoje.

Člani ostajajo popolnoma svobodni in neodvisni ter izvajajo svoje akcije v skladu s svojimi statuti in načrti dela. Pri tem spoštujejo statut ZNHS.

#### 11. člen

ZNHS lahko v okviru zakona opravlja za zagotovitev financiranja svojega delovanja in opravljanja nepridobitne dejavnosti iz predhodnega člena tudi pridobitno dejavnost v obsegu, potrebnem za doseganje osnovnih namenov, ciljev in nalog, in sicer:

- prodaja didaktičnega in propagandnega materiala ZNHS ter izdelkov, ki predstavljajo ZNHS (emblemi, značke, zastave, maskote, brošure, almanahi, bilteni z oznakami ZNHS ipd.),
- organizacija prireditev z namenom propagiranja in razvoja nordijske hoje,

- založništvo, storitve marketinga in ekonomske propagande,
- drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, zlasti s področja nordijske hoje.

ZNHS lahko neposredno opravljanje pridobitne dejavnosti s sredstvi ZNHS ali njihovimi lastnimi sredstvi poveri drugim pravnim ali fizičnim osebam na podlagi postopka zbiranja najugodnejše ponudbe izmed najmanj 2 (dveh) ponudb in sklenitve ustrezne pogodbe.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga ZNHS doseže z neposrednim opravljanjem pridobitne dejavnosti, se sme uporabiti le za doseganje namenov in nalog ZNHS ter opravljanje nepridobitne dejavnosti iz člena 10 v skladu s tem statutom.

#### IV. ČLANSTVO

##### 12. člen

Član ZNHS lahko postane tisto društvo, ki poda pristopno izjavo.

Člani ZNHS so društva katerih dejavnost je povezana z nordijsko hojo in so registrirani v skladu z Zakonom o društvih na področju Republike Slovenije. Člani ZNHS so lahko tudi druge pravne osebe katerih dejavnost je povezana z nordijsko hojo.

Pravne osebe, ki se želijo včlaniti v zvezo, morajo predložiti pisno vlogo s pristopno izjavo, v kateri izjavijo, da sprejemajo in bodo spoštovale statut in druge akte ZNHS, ki jih sprejme skupščina ZNHS, ter priložijo dokazilo o veljavni registraciji pri pristojnem organu.

O včlanitvi odloča izvršni odbor, ki predhodno preveri izpolnjevanje pogojev.

##### 12. a člen

###### REDNI ČLANI

Redni člani so društva, ki se na podlagi sklepa svojega najvišjega organa včlanijo v ZNHS s pisno pristopno izjavo, s katero zagotavljajo, da sprejemajo pravice in obveznosti, ki jih določa statut in drugi akti ZNHS in izvršni odbor ZNHS ugotovi, da ni zadržkov za sprejem v članstvo.

###### PRIDRUŽENI ČLANI

Pridruženi člani so lahko druge pravne osebe, ki se na podlagi pisne pristopne izjave, ki jo podpiše odgovorna oseba, želijo vključiti v ZNHS in s katero zagotavljajo, da sprejemajo pravice in obveznosti, ki jih določa statut in drugi akti ZNHS in izvršni odbor ZNHS ugotovi, da ni zadržkov za sprejem med pridružene člane.

##### 13. člen

Pravice in dolžnosti **rednih članov** ZNHS so naslednje:

- da enakopravno v okviru ciljev ZNHS uresničujejo svoje interese,
- da sodelujejo pri oblikovanju programa dela ZNHS,
- da so informirani o delovanju ZNHS,
- da volijo in so voljeni v organe ZNHS,
- da so seznanjeni s finančno materialnim poslovanjem ZNHS,
- da predlagajo akte ZNHS oziroma njihove spremembe,
- da delujejo v smislu ciljev ZNHS,
- da spoštujejo akte in sklepe organov ZNHS,
- da upoštevajo enakost in suverenost vseh članov ZNHS ob upoštevanju enakega varovanja pravic, dobronamernega izpolnjevanja obveznosti in mirnega reševanja sporov,
- da skrbijo za ugled ZNHS, njenih organov in članov,
- da redno plačujejo članarino in poravnava druge obveznosti do ZNHS ter njenih članov na podlagi veljavnih aktov ZNHS.

Pravice in dolžnosti **pridruženih članov** ZNHS so naslednje:

- da enakopravno v okviru ciljev ZNHS uresničujejo svoje interese,
- da sodelujejo pri oblikovanju programa dela ZNHS,
- da sodelujejo v organih zveze vendar imajo le posvetovalni glas,
- da so informirani o delovanju ZNHS,
- da so seznanjeni s finančno materialnim poslovanjem ZNHS,
- da predlagajo akte ZNHS oziroma njihove spremembe,
- da delujejo v smislu ciljev ZNHS,
- da spoštujejo akte in sklepe organov ZNHS,
- da upoštevajo enakost in suverenost vseh članov ZNHS ob upoštevanju enakega varovanja pravic ,  
dobronamernega izpolnjevanja obveznosti in mirnega reševanja sporov,
- da skrbijo za ugled ZNHS, njenih organov in članov,
- da redno plačujejo članarino in poravnajo druge obveznosti do ZNHS ter njenih članov na podlagi  
veljavnih aktov ZNHS.

#### 14. člen

Članstvo v ZNHS preneha:

- s prenehanjem delovanja društva,
- s prostovoljnim pisnim sklepom lastnega izvršnega ali upravnega odbora o izstopu,
- s črtanjem (v skladu z določili disciplinskega pravilnika ZNHS),
- z izključitvijo (v skladu z določili disciplinskega pravilnika ZNHS).

Dokončno odločitev o izključitvi lahko sprejme skupščina ZNHS.

Član, ki izstopi, je črtan ali izključen, je dolžan poravnati vse svoje nepravne obveznosti do ZNHS in njenih članov.

### V. ORGANI ZNHS

#### 15. člen

Organi ZNHS so:

- skupščina,
- izvršni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

#### 16. člen

**SKUPŠČINA** je najvišji organ ZNHS. Vsi drugi organi ZNHS so za svoje delo odgovorni skupščini. Sestavljajo ga zakoniti zastopniki članov ZNHS ali od njih pooblaščen predstavniki članov ZNHS. Na zasedanju skupščine članov so lahko prisotni člani organov ZNHS in vabljeni.

Skupščina se sestaja na rednih, lahko pa tudi na izrednih sejah.

Skupščina odloča o vseh vprašanjih, ki izhajajo iz ciljev in nalog ZNHS, predvsem pa:

- sprejema in spreminja statut ZNHS;
- sprejema letne in večletne načrte dela in letne načrte ter spremlja njihovo uresničevanje;
- sprejema poročila o uresničevanju programa dela in o zaključnem računu;
- obravnava delo vseh organov ZNHS;

- voli in razrešuje predsednika ZNHS, sekretarja in člane izvršnega odbora ZNHS ter člane nadzornega odbora in disciplinske komisije;
- sprejema poslovnik za delo organov ZNHS;
- obravnava delo vseh organov ZNHS;
- sprejema disciplinski pravilnik ZNHS;
- sprejema pravilnik o finančno materialnem poslovanju ZNHS,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin;
- odloča o pritožbah in prošnjah;
- odloča o razpustitvi ZNHS in dokončni usodi njenega imetja;
- opravlja druge dogovorjene naloge.

#### **17. člen**

Mandat vseh članov organov ZNHS traja 4 leta.

#### **18. člen**

Skupščina se sestaja po potrebi, vendar najmanj enkrat letno. Vodi jo predsednik ZNHS, v primeru njegove odsotnosti pa njegov namestnik. Skupščina izvoli zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika ter druge delovne organe.

#### **19. člen**

Skupščina je sklepčna, če je prisotnih več kot polovica članov. Če skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je skupščina sklepčna, če je prisotnih najmanj tretjina članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani skupščine na samem zasedanju odločijo za tajno glasovanje. Volitve organov so praviloma tajne.

Skupščina svoje odločitve sprejema z večino glasov prisotnih članov. V primerih, ko sprejema statut, finančni načrt in morebitno ukinitvev, pa je potrebna dvotretjinska večina prisotnih predstavnikov.

Skupščina članov sprejema sklepe z večino glasov prisotnih članov, pri čemer ima vsak prisotni član en glas.

#### **20. člen**

Sejo izredne skupščine skliče predsednik ZNHS po lastni presoji ali na predlog:

- izvršnega odbora,
- ene tretjine članov ZNHS ali
- nadzornega odbora.

#### **21. člen**

Predsednik mora sklicati skupščino v tridesetih dneh od prejema pisnega predloga za sklic. Če tega ne stori, lahko skliče sejo skupščine predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredna skupščina sklepa le o zadevah, zaradi katerih je bila sklicana.

Posamezni predlogi za razpravo morajo biti v pisni obliki poslani izvršnemu odboru najmanj osem dni pred sklicem skupščine. O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči skupščine, zapisnikar in oba overovatelja.

#### **22. člen**

**PRESEDNIK ZNHS** opravlja pa predvsem naslednje naloge:

- sklicuje in vodi seje skupščine ZNHS;

- predstavlja in zastopa Zvezo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in tujini;
- vodi poslovanje ZNHS in s tem v zvezi podpisuje akte in listine; predlaga dnevni red in sodeluje pri pripravi gradiva za seje skupščine;
- je hkrati predsednik izvršnega odbora;
- izvoli ga skupščina za 4 leta z možnostjo ponovne izvolitve;
- samostojno odloča o zadevah, ki zaradi delovanja ZNHS zahtevajo hitre odločitve; opravlja druge naloge, ki mu jih poveri skupščina.

Predsednik ZNHS je za svoje delo odgovoren skupščini ZNHS in izvršnemu odboru v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. V primeru odsotnosti ga nadomešča pooblaščen oseba — član izvršnega odbora, ki ga določi predsednik, z enakimi pravicami in dolžnostmi.

Kandidate za predsednika ZNHS lahko predlaga vsak član ZNHS in člani izvršnega odbora ZNHS.

Kandidati za predsednika ZNHS morajo skupščini predložiti in obrazložiti razvojni program ZNHS.

Če Predsednik ZNHS pred iztekom mandata odstopi, naloge predsednika do izvolitve novega Predsednika opravlja eden od članov izvršnega odbora, ki ga določi izvršni odbor ZNHS.

V primeru odstopa predsednika mu preteče mandat, ko se člani na skupščini seznanijo z njegovim izstopom.

Postopki za izvolitev predsednika se morajo začeti vsaj 3 mesece pred koncem mandata.

### 23. člen

**IZVRŠNI ODBOR** je izvršilni organ skupščine in operativno vodi delo ZNHS med zasedanji skupščine ter samostojno odloča o sprotnih zadevah v skladu s sprejetimi načrti dela in tega statuta. Zlasti pa:

- skrbi za izvršitev sklepov skupščine;
- izvaja uresničevanje načrta dela in finančnega načrta ter v zvezi s tem predlaga skupščini potrebne rebalanse,
- obravnava letne in večletne načrte dela ZNHS,
- pripravlja gradiva za seje skupščine
- sprejema nove člane ZNHS;
- imenuje in razrešuje člane stalnih in začasnih organov ZNHS, ki jih po tem statutu ne imenuje skupščina, ter obravnava njihovo delo;
- poroča skupščini o svojem delu;
- sprejema akte ZNHS, ki jih po tem statutu ne sprejema skupščina;
- opravlja vse druge zadeve, za katere ga pooblasti skupščina,
- opravlja organizacijske, upravne, strokovno-tehnične, finančne in administrativne naloge ZNHS,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje ZNHS
- odloča o spremembi naslova sedeža ZNHS.

Izvršni odbor sestavljajo predsednik ZNHS, sekretar in 5 članov. Člane izvršnega odbora ZNHS voli skupščina za 4 leta in so lahko izvoljeni večkrat zapored.

### 24. člen

Izvršni odbor se sestaja po potrebi. Seje sklicuje predsednik na lastno pobudo, v primeru njegove odsotnosti pa od njega pooblaščen oseba, ali na zahtevo:

- tretjine članov izvršnega odbora,
- nadzornega odbora.

Izvršni odbor je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica članov. Sklepi se sprejemajo z večino glasov prisotnih članov izvršnega odbora.

## 25. člen

Izvršni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije in odbore, ki obravnavajo problematiko na svojem področju, predlagajo izvršnemu odboru gradiva in programe za svoje področje dejavnosti in opravljajo naloge v skladu z danimi pooblastili izvršnega odbora. Za svoje delo so komisije in odbori odgovorni izvršnemu odboru. Izvršni odbor lahko povabi k sodelovanju tudi zunanje strokovne in poslovne sodelavce.

## 26. člen

**NADZORNI ODBOR** izvoli skupščina za štiriletno mandatno obdobje. Sestavljajo ga predsednik in dva člana. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Seje nadzornega odbora sklicuje predsednik nadzornega sveta. Sklepi nadzornega sveta so veljavni, če za njih glasujeta najmanj dva člana.

Naloge nadzornega sveta:

- nadzor nad uresničevanjem statutarnih določil in drugih splošnih aktov ZNHS,
- nadzor nad sklepi skupščine ZNHS,
- nadzor na odgovorno in gospodarno uporabo sredstev ter materialno in finančno poslovanje ZNHS,
- spremlja delo organov ZNHS.

O svojih ugotovitvah poroča enkrat letno skupščini ZNHS, kateri je tudi odgovoren za svoje delo. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov vseh članov.

Predsednika nadzornega odbora se vabi na vse seje organov ZNHS. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani izvršnega odbora, lahko pa sodelujejo na sejah izvršnega odbora brez možnosti odločanja.

## 27. člen

**SEKRETAR ZNHS** - izvoli ga skupščina in je član izvršnega odbora ZNHS, opravlja pa strokovno-tehnična in administrativna dela za skupščino in izvršni odbor ZNHS. Natančen opis del in nalog sekretarja je opredeljen v aktu, ki ga sprejme izvršni odbor ZNHS.

Sekretar je za svoje delo odgovoren skupščini. Sekretar sodeluje na sejah skupščine in izvršnega odbora.

## 28. člen

Sekretar opravlja predvsem naslednje naloge:

- skrbi za zakonito in pravilno poslovanje ZNHS,
- je odgovoren za pravočasno pripravo gradiva za seje skupščine in izvršnega odbora ZNHS ter izvrševanje sprejetih sklepov,
- opravlja druge strokovne naloge, ki mu jih določi skupščina, izvršni odbor in predsednik ZNHS.

## 29. člen

**DISCIPLINSKA KOMISIJA** - člane disciplinske komisije voli skupščina za obdobje štirih let. Sestavljajo jo trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov ZNHS.

Disciplinska komisija je sklepčna, če so na sestanku prisotni vsi člani. Sklepi disciplinske komisije so veljavni, če za njih glasujejo vsi trije člani.

Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom ZNHS.

### 30. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so:

- kršitve določb statuta,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v Zvezi,
- neizvrševanje sklepov organov ZNHS,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu ZNHS.

### 31. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izrednem postopku v skladu s kazenskim zakonikom izreče disciplinska komisija so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima prizadeti pravico pritožbe na skupščino ZNHS kot drugostopenjski organ. Sklep skupščine na pritožbo je dokončen.

## VI. FINANČNO - MATERIALNO POSLOVANJE

### 32. člen

Dohodki ZNHS so:

- članarine,
- javna sredstva,
- prihodki od organizacije prireditev, izobraževanj
- prispevki fizičnih in drugih oseb,
- sponzorski in donatorski prispevki
- drugi viri.

### 33. člen

Materialno in finančno poslovanje ZNHS lahko opravlja pooblaščen strokovna služba ali izvaja lastno računovodstvo v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, računovodskimi standardi za društva, sklepi izvršnega odbora in skupščine.

Za finančno in materialno poslovanje ZNHS je odgovoren predsednik ZNHS. Finančne in materialne listine podpisuje predsednik. Predsednik lahko pooblasti sekretarja za podpisovanje finančnih in materialnih listin.

### 34. člen

Finančna sredstva se uporabljajo v namene za katere so bila dodeljena. Če Zveza pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bila ustanovljena.

Zveza razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom dela in letnimi finančnimi plani, kijih sprejme skupščina.

Če Zveza pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za uresničevanje ciljev določenih s tem statutom.

ZNHS mora za poslovno leto izdelati letno poročilo, ki mora vsebovati bilanco stanja, izkaz poslovnega izida s pojasnili ter poročilo o poslovanju ZNHS.

### 35. člen



Poslovanje društva je **javno**. Vsak član ZNHS ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje ZNHS, če to ni povezano z dodatnimi stroški.

Za pomoč pri urejanju finančno-materialnih zadev lahko zaposli ZNHS finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

### **36. člen**

Zveza ima lahko premično in nepremično premoženje, ki je kot last ZNHS vpisano v inventurno knjigo. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa izvršnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji na podlagi sklepa skupščine.

## **VII. PRENEHANJE ZNHS**

### **37. člen**

Zveza lahko preneha delovati po volji članov ali po samem zakonu.

V primeru prenehanja ZNHS se celotno premoženje prenese na Društvo prijateljev mladine Slovenije.

## **VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **38. člen**

Z dnem uveljavitve tega statuta prenehajo veljati določbe statuta ZNHS, ki so bile sprejete na zasedanju skupščine ZNHS, dne 18. 2. 2011.

Do izvolitve novih organov ZNHS delujejo stari organi ZNHS.

### **39. člen**

Določbe tega statuta začnejo veljati takoj po sprejetju na zasedanju skupščine.

Statut je bil sprejet na skupščini ZNHS, dne 30. 3. 2011.

Ljubljana, 31. 3. 2011

Predsednik ZNHS  
Janez Lipec